

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 poz. 1129 z późn. zm.), zwana dalej ustawą PZP na zadanie pod nazwą:

„Dostawa nowego samochodu 9-cio osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku”

ZAMAWIAJĄCY:

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W TOLKMICKU
Ul. SZPITALNA 2
82-340 TOLKMICKO**

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

ZATWIERDZIŁ:

.....

Tolkmicko, dnia 14 października 2022 r.

Nr sprawy: DPS.ZP.3.2022.LR

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W TOLKMICKU
REGON: 000297974
NIP: 578-10-90-471
Adres: 82-340 TOLKMICKO UL. SZPITALNA 2
Strona internetowa: dps.bip.powiat.elblag.pl ; dpstolkmicko.pl
Godziny urzędowania: 7³⁰-15³⁰
Tel./fax 55 231 61 78, 55 231 61 63
e-mail: dpstol@wp.pl
adres strony internetowej prowadzącego postępowanie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
elektroniczna skrzynka podawcza znajdująca się na platformie EPUAP DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W TOLKMICKU /tolkmickoDPS/SkrytkaESP

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z wyborem najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. wydanym na podstawie art.3 ust.3 ustawy PZP tj. kwoty 140 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego samochodu 9-cio osobowego, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku.
CPV :
34100000-8-pojazdy silnikowe
34115200-8 pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób.
2. Opis techniczny przedmiotu zamówienia:
 - 1) Zamawiający wymaga następujących minimalnych okresów gwarancji bez limitu przebiegu kilometrów:
 - minimum 24 miesiące gwarancji na prawidłowe działanie samochodu, licząc od dnia zakupu,
 - minimum 36 miesięcy gwarancji na powłokę lakierniczą, licząc od daty zakupu,

- minimum 144 miesiące gwarancji na perforację elementów nadwozia licząc od daty zakupu,
 - gwarancja na zabudowę i wyposażenie – minimalnie 24 miesiące licząc od daty zakupu.
- 2) Wymagane warunki techniczne oraz minimalne wyposażenie zamawianego samochodu:
- fabrycznie nowy, wolny od wad fabrycznych i prawnych, przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych w tym na wózkach inwalidzkich;
 - homologacja samochodu 9 osobowego;
 - rok produkcji 2022/2023;
 - silnik o mocy min. 110 KM spełniający normę EURO 6;
 - paliwo – olej napędowy/ benzyna
 - pojemność skokowa silnika nie więcej niż 2000cm³
 - rozstaw osi minimalny 3300 mm;
 - wysokość maksymalna 2100 mm;
 - długość maksymalna 5480 mm;
 - lakier – kolor do uzgodnienia z zamawiającym (preferowane kolory: czarny, szary, niebieski, zielony),
 - drzwi boczne przesuwne z prawej strony, dodatkowo stopień przy drzwiach bocznych ułatwiający wsiadanie i wysiadanie z pojazdu;
 - przyciemniane szyby w przedziale pasażerskim;
 - fotele: pojedynczy fotel dla kierowcy regulowany z podłokietnikami, podwójny dla dwóch pasażerów w przedniej części pojazdu, dwa rzędy potrójnych siedzeń w tylnej części pojazdu (opcjonalnie jedno siedzenie potrójne (ława) i trzy pojedyncze w tylnej części pojazdu) dla pasażerów w tylnej części pojazdu montowane na listwach szybko złączy, pasy 3 pkt, regulowane oparcia, zagłówki;
 - pasy bezpieczeństwa z napinaczami;
 - czujnik kontroli zapięcia pasów bezpieczeństwa u kierowcy;
 - całkowite przeszklenie pojazdu, szyby termoizolacyjne/atermiczne;
 - elektrycznie regulowane przednie szyby boczne;
 - drzwi tylne z wycieraczką i spryskiwaczem tylnej szyby, szyba tylna ogrzewana;
 - wycieraczki szyby przedniej z min. dwustopniową regulacją prędkości i spryskiwaczem;
 - lusterka boczne elektrycznie regulowane i podgrzewane;
 - fartuchy przeciw błotne we wszystkich nadkolach;
 - oświetlenie na podsufitce w części pasażerskiej i przedziale kierowcy + gniazdo 12 V;
 - automatycznie oświetlony stopień przy drzwiach bocznych;
 - co najmniej dwa wielofunkcyjne kluczyki do obsługi centralnego zamka;
 - skrzynia biegów: manualna, automatyczna 5 lub 6 – cio biegowa;
 - obrotomierz;
 - napęd na koła przednie lub tylne;
 - wspomaganie układu kierowniczego;
 - regulowana kolumna kierownicy w dwóch płaszczyznach;
 - układ hamulcowy z ABS;
 - hamulce tarczowe przednie i tylne;
 - system stabilizacji toru jazdy;
 - system wspomagający ruszanie pod górę;
 - klimatyzacja z regulacją manualną z nawiewem na przestrzeń pasażerską;
 - minimum dwie poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera;

- światła – reflektory przednie z regulacją zasięgu od wewnątrz;
 - światła do jazdy dziennej włączane automatycznie;
 - sygnał dźwiękowy informujący o niewyłączonych światłach;
 - światło przeciwmgielne z tyłu;
 - fabryczny czujnik parkowania z tyłu pojazdu;
 - immobilizer;
 - tempomat;
 - wentylacja kabiny z recykulacją, filtr p/pyłkowy
 - autoalarm honorowany przez firmy ubezpieczeniowe;
 - fabryczny radio i nawigacja;
 - centralny zamek sterowany pilotem;
 - centralna blokada wszystkich drzwi zamykana automatycznie w czasie jazdy;
 - pełnowymiarowe koło zapasowe oraz narzędzia, trójkąt i podnośnik niezbędne do wymiany koła;
 - gaśnica, apteczka;
 - oznakowanie zgodne z przepisami o ruchu drogowym,
 - dodatkowy komplet opon.
- 3) Przystosowanie do przewozu 1 osoby niepełnosprawnej na wózku:
- homologacja pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych;
 - wykładzina łatwo zmywalna, antypoślizgowa;
 - schowek na pasy w przestrzeni pasażerskiej;
 - szyny wzdłuż, mocujące 1 wózek w podłodze pojazdu;
 - komplet pasów do mocowania 1 wózka do szyn;
 - pasy zabezpieczające 1 osobę niepełnosprawną na wózku inwalidzkim;
 - najazdy z powłoką antypoślizgową umożliwiającą wprowadzanie wózka do pojazdu;
 - certyfikaty na pasy bezpieczeństwa.

4) Rejestracja

Jednoetapowa rejestracja samochodu 9-cio osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich.

4. Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobowy przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych wydany przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać warunki zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 24.12.2019r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2019 poz. 2560) bez jakichkolwiek odstępstw.
5. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostawą samochodu przekazać zamawiającemu dokumentację pojazdu (aktualne świadectwo homologacji, książkę gwarancyjną, książki przeglądów serwisowych, instrukcje obsługi w języku polskim), 2 komplety kluczy oraz wykaz akcesoriów i wyposażenia pojazdu.
6. Odbiór samochodu nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest wymienić samochód, który nie spełnia warunków odbioru na nowy wolny od wad w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia o wadach, które może nastąpić w terminie jednego miesiąca od daty odbioru samochodu. Koszt wymiany pokrywa Wykonawca. Z czynności odbioru samochodu wolnego od wad zostanie sporządzony protokół odbioru.
8. Zamawiający wymaga, aby autoryzowany serwis gwarancyjny zlokalizowany był do 100 km od siedziby Zamawiającego.

9. Wykonawca dołączy do oferty Specyfikację Techniczną Oferowanego Pojazdu – załącznik nr 2 do SWZ, która zawiera minimalne i maksymalne wymagania Zamawiającego dotyczące oferowanego pojazdu.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Podział zamówienia na części nie ma racjonalnego zastosowania.
11. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie wymaga składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8 Ustawy PZP.
14. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
16. Aukcja elektroniczna nie jest przewidziana.
17. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
18. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 95 oraz 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
19. W nawiązaniu do art.101 ust.4 ustawy, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ponadto, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „ lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać wraz z ofertą, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
20. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „ lub równoważne”, a Zamawiający wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu równoważności (załącznik nr 2 do SWZ).
21. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
22. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
23. Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
24. Wszystkie załączniki załączone do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia - maksymalnie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonywania zobowiązań odnoszących się do niniejszego zamówienia zawarto w projekcie umowy – załącznik 4 do SWZ

VI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI , ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu mini Portalu <https://niniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP <https://epuap.gov.pl/>; dpstol@wp.pl
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem: <https://niniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Regulaminie ePUAP.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB
6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna(inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty)odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnianego przez niniPortal (formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. Zamawiający dopuszcza, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: l.rymsza@dpstolkmicko.pl
8. W celu prawidłowego złożenia oferty, Wykonawca powinien posługiwać się 32 znakowym Identyfikatorem z miniPortalu. W sytuacji, w której Wykonawca składając ofertę przez miniPortal wprowadzi w formularzu ID z Platformy e-Zamówienia, oferta taka nie będzie widoczna na liści złożonych ofert i nie będzie możliwości jej odszyfrowania.
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: l.rymsza@dpstolkmicko.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie

podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2415).

10. Zalecenia:

- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: - .zip - .7Z
- c) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- d) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- e) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- f) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- g) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- h) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ (art. 284 ustawy Pzp).

13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

14. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 13, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

15. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

16. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 14, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

17. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

VII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Kontakty odbywają się w formie pisemnej. Obowiązek zachowania formy pisemnej, oznacza konieczność jej zachowania pod rygorem nieważności.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest Pani Lucyna Rymsza, **tel. 55 2316178 wew. 25**

3. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionym pracownikiem odbywać się może tylko w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 24.11.2022r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe
 - 1) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem <https://miniPortal.uzp.gov.pl/>
 - 2) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ;
 - 3) Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
 - 4) W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 - 5) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. Forma oferty, dokumentów i oświadczeń
 - 1) Oferta wraz z jej załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 2) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 - 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 3) powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 - 5) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 6) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
 - 7) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
 - 8) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 - 9) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Zawartość oferty:
- 1) Formularz Oferty – załącznik nr 1 do SWZ – w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz:
 - a) Wypełniona specyfikacja parametrów techniczno-użytkowych – załącznik nr 2 do SWZ – w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - b) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ – w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu w postępowaniu składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w postępowaniu.
 - c) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo, upoważniające do złożenia oferty,
 - d) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia

pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Pełnomocnictwo powinno obejmować swym zakresem umocowanie do postępowań prowadzonych w trybie podstawowym zgodnie z ustawą Pzp.

- 3) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ,
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić umowę konsorcjum na żądanie Zamawiającego, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia .
- 4) Oferta, formularz ofertowy oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.

X. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w terminie najpóźniej do dnia 25.10.2022r. do godz. 10.00.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma nr oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.10.2022r. o godzinie 10.30.

2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 112 ustawy Pzp), mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza warunków w tym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza warunków w tym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie wyznacza warunków w tym zakresie.

XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na

- podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
 5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeśli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2.

XIV. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia. Tym samym, Zamawiający dokona weryfikacji wyłącznie na podstawie oświadczenia wstępnego, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 3 pkt 1b SWZ.
2. W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu w postępowaniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ – w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

XV. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą wypełnioną i podpisaną Specyfikację parametrów techniczno-użytkowych według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ, która potwierdza, iż Wykonawca spełnia określone wymogi Zamawiającego.

2. Wykonawca w tabeli zawartej w załączniku nr 2 do SWZ wskazuje, czy przedmiot oferowany spełnia wymagania Zamawiającego.
3. Złożenie oświadczenia wskazanego w ust. 1 wskazującego na niezgodność oferowanych parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu dostawy z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE ORAZ PODWYKONAWCÓW.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja, s.c.). W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem Mocodawcy, lub w postaci elektronicznej opatrzonym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r.- Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani będą, na wezwanie Zamawiającego do złożenia aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (jeżeli dotyczy w niniejszym postępowaniu).
4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulujących współpracę tych wykonawców.
5. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą z jednym Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ i koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena podana w ofercie musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę brutto gwarantującą wykonanie pełnego zakresu rzeczowego określonego dla niniejszego postępowania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, ze szczególnym uwzględnieniem podatku VAT oraz ewentualnych upustów i rabatów.
3. Cena brutto zawiera w szczególności:
 - cenę netto przedmiotu umowy,

- obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
 - koszt transportu, dostawy i ubezpieczenia do bezpośredniego odbiorcy.
4. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania- poniżej 5 należy końcówkę pominać, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
 5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
 6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
 7. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
 8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
 9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: CENA – 100% tj. oferta zawierająca najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie oceniona jako najkorzystniejsza. Zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający zastosował kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert, ponieważ w opisie przedmiotu zamówienia dokładnie określili wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, istotnych dla Zamawiającego.
2. Obliczenia dokonane zostaną z dokładnością do 0,01 (dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki).
3. Oferta niepodlegająca odrzuceniu złożona przez Wykonawcę niewykluczonego z postępowania, która przedstawia najniższą cenę - zostanie uznana jako najkorzystniejsza.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Otrzymana w ten sposób łączna wartość brutto zostanie przyjęta przez Zamawiającego wyłącznie dla porównania i oceny złożonych ofert. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę zobligowany jest poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są obowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, na żądanie Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony (art. 505 ustawy Pzp) prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 , str.1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Tolkmicku ul. Szpitalna 2, 82-340 Tolkmicko, tel. 55 2316178 lub 55 2316163, email: dpstol@wp.pl;
 - 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt za pomocą poczty elektronicznej: mateusz.szlachtowicz@koni.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
 - 4) Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/ Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do artykułu 22 RODO;
 - 8) Posiada Pan/Pani:
 - a) Na podstawie art.15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) Na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników;

- c) Na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) Prawo do wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) W związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- c) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawa prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcę biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Znak sprawy: DPS.ZP.3.2022r.L.R.

Załącznik do 1 do SWZ

ZAMAWIAJĄCY:

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

82-340 TOLKMICKO

Ul. Szpitalna 2

NIP 578-10-90-471

FORMULARZ OFERTY

Na realizację zadania pn. zakup samochodu 9 osobowego dla Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku

1. Dane dotyczące Wykonawcy

Ofertę składam samodzielnie

Nazwa

Siedziba

Kraj

Regon

NIP.....

Tel./faks

Adres skrzynki e-PUAP,

adres e-mail.

(na który zamawiający ma przesłać korespondencję)

Ofertę składam w mieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia:

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia/jeżeli dotyczy/

Lider: Nazwa

Adres.....

Partnerzy: Nazwa

Adres.....

Nazwa

Adres

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

Stanowisko Imię i nazwisko

Tel. kontaktowy faks

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym tel.
..... e-mail.....

Wyłącznie do celów statystycznych UZP, należy zaznaczyć jedną z poniższych opcji:

RODZAJ WYKONAWCY (wybrać właściwe)	mikroprzedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo jednoosobowa działalność gospodarcza osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej INNY RODZAJ (określić jaki)
--	---

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie ze SWZ za cenę:

Cena netto zł.

(słownie zł.....)

Podatek VAT zł.

Cena brutto zł.

(słownie zł.)

Oferuje/my czas realizacji zamówienia do dni od dnia zawarcia umowy (maksymalnie 6m-cy).

W przypadku gdy Wykonawca nie poda terminu realizacji dostawy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaproponował maksymalny okres dostawy tj. do 6m-cy kalendarzowych. Jeśli Wykonawca zaoferuje termin dłuższy niż 6 m-cy kalendarzowych, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu, jako niezgodna z SWZ(art.226 ust. 1 pkt 5)

3.Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania zawarte w SWZ.

4. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą od terminu składania ofert do dnia określonego w SWZ.

5. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty i składniki niezbędne do zrealizowania zamówienia i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów.

6. Oświadczam, że uzyskałem wszelkie niezbędne informacje konieczne do sporządzenia oferty.

7. Akceptuję warunki określone przez Zamawiającego w SWZ i nie zgłaszam do nich zastrzeżeń.

8. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego wg akceptowanego przez nas Projektu umowy w terminie określonym przez zamawiającego, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO(Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016,

str.1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

10. jednocześnie zobowiązuję się wypełnić obowiązek informacyjny przewidziany w art.13 lub 14 RODO w stosunku do osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu realizacji umowy, po jej zawarciu.

11. Następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom:*

L.p.	Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy)
1.	
2.	
3.	

*w przypadku nie wypełnienia pkt.11 dotyczącego podwykonawców Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie wykonywał całość zamówienia publicznego osobiście.

12. Powołuję się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp (podać nazwę podmiotu):

L.p.	Nazwa (Firma) podwykonawcy
1.	
2.	
3.	

*w przypadku nie wypełnienia pkt 12 dotyczącego powołania się na zasoby innych podmiotów Zamawiający uzna, że Wykonawca sam spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13. Zastrzeżenie Wykonawcy.

Zgodnie z art. 18 ust.3 ustawy Pzp zastrzegam w ofercie informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji(Dz.U. z 2020r. poz. 1913).

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione.

.....
Załączniki do oferty:

1. Opis przedmiotu zamówienia – wg Załącznika nr 2 do SWZ
2. Oświadczenie wg Załącznika nr 3 do SWZ
3. Pełnomocnictwo(jeżeli dotyczy)

.....
Miejscowość i data

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 2 do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia pn.: „Dostawa samochodu 9-cio osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku”

Opis przedmiotu zamówienia. Parametry minimalne i maksymalne wymagane przez Zamawiającego	Parametry oferowane TAK/NIE*
fabrycznie nowy, wolny od wad fabrycznych i prawnych, przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych w tym na wózkach inwalidzkich	TAK/NIE*
homologacja samochodu 9 osobowego **	TAK/NIE*
Rok produkcji 2022-2023	TAK/NIE*
moc silnika min 110 KM spełniający normę EURO 6	TAK/NIE*
rodzaj paliwa olej napędowy/benzyna	TAK/NIE*
pojemność silnika maksymalnie 2000 cm ³	TAK/NIE*
rozstaw osi min 3300mm	TAK/NIE*
wysokość max 2100 mm	TAK/NIE*
długość max 5480 mm	TAK/NIE*
lakier, kolor do uzgodnienia z Zamawiającym (preferowane: czarny, szary, niebieski, zielony)	TAK/NIE*
przesuwane prawe drzwi boczne w przedziale pasażerskim dodatkowo stopień przy drzwiach bocznych ułatwiający wsiadanie i wysiadanie z pojazdu.	TAK/NIE*
przyciemniane szyby w przedziale pasażerskim	TAK/NIE*
fotele: pojedynczy fotel dla kierowcy regulowany z podłokietnikami, podwójny dla dwóch pasażerów w przedniej części pojazdu, dwa rzędy potrójnych siedzeń w tylnej części pojazdu (opcjonalnie jedno siedzenie potrójne (ława) i trzy pojedyncze w tylnej części pojazdu) dla pasażerów w tylnej części pojazdu montowane na listwach szybko złączy, pasy 3 pkt, regulowane oparcia, zagłówki	TAK/NIE*
pasy bezpieczeństwa z napinaczami	TAK/NIE*
czujnik kontroli napięcia pasów bezpieczeństwa u kierowcy	TAK/NIE*
całkowite przeszklenie pojazdu, szyby termoizolacyjne/atermiczne	TAK/NIE*
elektrycznie regulowane przednie szyby boczne	TAK/NIE*
drzwi tylne z wycieraczką i spryskiwaczem tylnej szyby, szyba tylna ogrzewana	TAK/NIE*
wycieraczki szyby przedniej z min. dwustopniową regulacją prędkości i spryskiwaczem	TAK/NIE*
lusterka boczne elektrycznie regulowane i podgrzewane	TAK/NIE*
fartuchy przeciw błotne we wszystkich nadkolach	TAK/NIE*
oświetlenie na podsufitce w części pasażerskiej i przedziale kierowcy + gniazdo 12 V	TAK/NIE*

automatycznie oświetlony stopień przy drzwiach bocznych	TAK/NIE*
co najmniej dwa wielofunkcyjne kluczyki do obsługi centralnego zamka	TAK/NIE*
skrzynia biegów manualna / automatyczna 5/6 – cio biegowa	TAK/NIE*
obrotomierz	TAK/NIE*
napęd na koła przednie lub tylne	TAK/NIE*
wspomaganie układu kierowniczego	TAK/NIE*
regulowana kolumna kierownicy w dwóch płaszczyznach	TAK/NIE*
układ hamulcowy z ABS	TAK/NIE*
hamulce tarczowe przednie i tylne	TAK/NIE*
system stabilizacji toru jazdy	TAK/NIE*
system wspomagający ruszanie pod górę	TAK/NIE*
klimatyzacja z regulacją manualną z nawiewem na przestrzeń pasażerską	TAK/NIE*
minimum dwie poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera	TAK/NIE*
światła – reflektory przednie z regulacją zasięgu od wewnątrz	TAK/NIE*
światła do jazdy dziennej włączane automatycznie	TAK/NIE*
sygnał dźwiękowy informujący o niewyłączonych światłach	TAK/NIE*
światło cofania	TAK/NIE*
światło przeciwmgielne z tyłu	TAK/NIE*
fabryczny czujnik parkowania z tyłu pojazdu	TAK/NIE*
immobilizer	TAK/NIE*
tempomat	TAK/NIE*
wentylacja kabiny z recykulacją, filtr p/pyłkowy autoalarm honorowany przez firmy ubezpieczeniowe	TAK/NIE*
fabryczny radio i nawigacja	TAK/NIE*
centralny zamek sterowany pilotem	TAK/NIE*
centralna blokada wszystkich drzwi zamykana automatycznie w czasie jazdy	TAK/NIE*
pełnowymiarowe koło zapasowe oraz narzędzia, trójkąt i podnośnik niezbędne do wymiany koła	TAK/NIE*
gaśnica, apteczka	TAK/NIE*
oznakowanie zgodne z przepisami o ruchu drogowym	TAK/NIE*
dodatkowy komplet opon	TAK/NIE*
Zamawiający wymaga następujących minimalnych okresów gwarancji bez limitu przebiegu kilometrów:	
minimum 24 miesiące gwarancji na prawidłowe działanie samochodu, licząc od dnia zakupu	
minimum 36 miesięcy gwarancji na powłokę lakierniczą, licząc od daty zakupu	
minimum 144 miesiące gwarancji na perforacje elementów nadwozia licząc od daty zakupu	
gwarancja na zabudowę i wyposażenie – minimalnie 24 miesiące licząc od daty zakupu	
Przystosowanie do przewozu 1 osoby niepełnosprawnej na wózku	TAK/NIE*

homologacja pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych	TAK/NIE*
wykładzina łatwo zmywalna, antypoślizgowa	TAK/NIE*
schowek na pasy w przestrzeni pasażerskiej	TAK/NIE*
szyny wzduż, mocujące 1 wózek w podłodze pojazdu	TAK/NIE*
komplet pasów do mocowania 1 wózka do szyn	TAK/NIE*
pasy zabezpieczające 1 osobę niepełnosprawną na wózku inwalidzkim	TAK/NIE*
najazdy z powłoką antypoślizgową umożliwiającą wprowadzanie wózka do pojazdu	TAK/NIE*
certyfikaty na pasy bezpieczeństwa	TAK/NIE*
jednoetapowa rejestracja samochodu 9-cio osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich	TAK/NIE*

*uwaga niepotrzebne skreślić

**do oferty należy dołączyć kopię świadectwa homologacji

.....
Miejscowość dnia

.....
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 3 do SWZ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/

podmiotu udostępniającego zasoby

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „Dostawa nowego samochodu 9-cio osobowego, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku”- znak sprawy DPS.ZP.3.2022**, prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej w Tolkmicku ul. Szpitalna 2, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]
Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)¹.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę będąca takim beneficjentem rzeczywistym

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale XII SWZ.

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków, oraz podmiot udostępniający zasoby]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale XII SWZ w następującym zakresie:
.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale XVI SWZ, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów)..... w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) odpis KRS dostępny jest w formie elektronicznej, bezpłatnie w ogólnodostępnej bazie danych pod adresem: <http://ekrs.ms.gov.pl> na stronie internetowej Nr. KRS.....

2) odpis CEIDG dostępny jest w formie elektronicznej, bezpłatnie w ogólnodostępnej bazie danych, pod adresem: <http://prod.ceidg.gov.pl>

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 4 do SWZ

UMOWA Nr...../2022- wzór

zawarta w dniu pomiędzy **Powiatem Elbląskim z siedzibą przy ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg**

reprezentowanym przez

Anna Kurszewska – **Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku**

przy kontrasygnacie

Jolanta Nadwodna – **Główna księgowa Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

.....
reprezentowanym przez :

.....
zwanym dalej **Wykonawcą.**

§ 1.

Umowa niniejsza, zwana dalej „Umową” zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 9-cio osobowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednego wózka inwalidzkiego, wyposażonego w najazdy, w ramach realizacji zadania pn. „Zakup samochodu 9 osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku”
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu fabrycznie nowego samochodu osobowego marki..... model wraz z wyposażeniem, zwanym dalej „samochodem” zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, załącznikami do niej, oraz niniejsza umową.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 do SWZ.
4. Niniejsza umowa realizowana jest zgodnie z projektem pn. „Zakup samochodu 9 osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych dla warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku ” w ramach Programu wyrównywania różnic między regionami III obszar D.
5. Realizacja przedmiotu niniejszej umowy dofinansowana jest ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach ww. programu.

6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na adres: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W TOLKMICKU, UL. SZPITALNA 2, 82-340 TOLKMICKO.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku, kompletny wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, gotowy do rejestracji i użytkowania w celu wynikającym z Umowy,
 - 2) nie jest ograniczony prawami osób trzecich, nie jest przedmiotem jakiegokolwiek postępowania i zabezpieczenia (wykonawcy przysługuje pełne prawo do dysponowania),
 - 3) jest zgodny z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy, oraz innymi przepisami obowiązującego prawa krajowego oraz prawa unijnego.
8. Z chwilą wydania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność rzeczy.

§ 3.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: sześć miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający za datę wykonania przedmiotu umowy uważa datę zakończenia czynności odbioru tj.: zakończenia wszystkich czynności technicznych i prawnych związanych z odbiorem samochodu oraz podpisania przez Strony protokołu odbioru (protokołu zdawczo-odbiorczego).

§ 4.

Warunki dostawy i odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie dostawy samochodu w formie pisemnej bądź elektronicznej (mailowo) co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko w dni robocze w godzinach od 9.⁰⁰ do 14.⁰⁰.
4. Wraz z dostawą samochodu do siedziby Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wszystkich dokumentów samochodu, niezbędnych do rejestracji pojazdu we właściwym organie komunikacji.
5. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru, po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że samochód jest zgodny z opisem określonym w Załączniku nr 2 oraz posiada:
 - 1) instrukcję obsługi w języku polskim,
 - 2) książkę gwarancyjną,
 - 3) książkę serwisową,
 - 4) dokumenty gwarancyjne samochodu wystawione przez producenta,
 - 5) komplet kluczy do samochodu w liczbie dostarczonej przez producenta, wraz z innymi przynależnościami,
 - 6) instrukcję zabezpieczenia pasażera na wózku inwalidzkim,
 - 7) świadectwo homologacji jako samochód osobowy przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych (w tym 1 osoby na wózku inwalidzkim),
 - 8) inne wymagane prawem dokumenty pojazdu niezbędne do skutecznego zarejestrowania samochodu w Wydziale Komunikacji właściwym dla siedziby Zamawiającego oraz że powyższe dokumenty i przedmioty zostały Zamawiającemu wydane.
6. Wykonawca udokumentuje Zamawiającemu, że dostarczony samochód posiada świadectwo homologacji wystawione zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz spełnia wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2019/631 z dnia 17 kwietnia 2019 r. określające normy emisji CO₂ dla nowych samochodów osobowych i dla nowych lekkich pojazdów użytkowych.

7. W przypadku, gdy samochód ma jakiegokolwiek wady, usterki lub braki które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia, niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy lub jest niezgodny z warunkami niniejszej umowy, Specyfikacją Warunków Zamówienia lub Ofertą Wykonawcy lub gdy brak jest któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający może odmówić odbioru samochodu oraz wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad, braków lub innych uchybień nie dłuższy niż 10 dni.
8. W przypadku, o którym, mowa w ust. 7 zostanie sporządzony protokół stwierdzający zaistniałe usterki, braki lub niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Jeżeli po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, braków lub innych uchybień nie zostaną one usunięte Zamawiający może odstąpić od umowy.
10. W przypadku, w którym Zamawiający stwierdzi że zaistniałe wady i usterki nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu zamówienia, protokół odbioru zawierać będzie zastrzeżenie, że samochód odebrany został z uwagami ze strony Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy wówczas termin do usunięcia wad lub braków nie dłuższy niż 14 dni z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 pkt 2) umowy.
11. W momencie odbioru samochodu, pojazd musi posiadać pełen zbiornik paliwa oraz pełne zbiorniki na płyny eksploatacyjne.
12. W ramach wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawca przeprowadzi szkolenie personelu w zakresie obsługi, konserwacji i bezpieczeństwa, uruchomienia pojazdu wraz z jego przygotowaniem do pracy.
13. Za datę wykonania przez Wykonawcę zamówienia uznaje się datę podpisania przez strony protokołu odbioru. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
14. Podpisując protokół odbioru Wykonawca oświadcza, że dostarczony pojazd jest kompletny i spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.

§ 5.

Przedstawicielstwo stron.

1. Korespondencja między stronami związana z realizacją niniejszej umowy powinna być kierowana z zachowaniem formy pisemnej na adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej 82-340 Tolkmicko ul. Szpitalna 2
 - 2) dla Wykonawcy:
2. Zamawiający wyznacza jako koordynującą wykonanie niniejszej umowy osobę:, e-mail:, nr tel.
3. Jako koordynującą wykonanie niniejszej umowy Wykonawca wyznacza następującą osobę:, e-mail:; nr tel.:

§ 6.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w niniejszej Umowie, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
brutto: zł
słownie:.....
w tym podatek VAT 23 %, tj.: zł
netto:zł
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie płatne na podstawie faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu

odbioru, na zasadach określonych w § 4 Umowy.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy, obejmuje wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty dostawy oraz transport do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy, instrukcję obsługi oraz podatek akcyzowy, ubezpieczenia przedmiotu umowy na czas transportu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Ustalone przez Strony wynagrodzenie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury w sposób następujący:
**Nabywca: Powiat Elbląski,
ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg,
NIP 578 30 55 579**
**Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej 82-340
Tolkmicko ul. Szpitalna 2**
9. Płatność wynikająca z umowy zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności. Dla wskazanego przez Wykonawcę do płatności rachunku bankowego musi być utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
12. Płatności będą realizowane w złotych.
13. Wykonawca pod rygorem nieważności nie może przenieść wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7.

Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi za wady

1. Wykonawca udziela na pojazd stanowiący przedmiot umowy marka: model : zakupiony w ramach realizacji projektu pn. „Zakup samochodu 9 osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej przy DPS w Tolkmicku” w ramach Programu Wyrównywania Różnic Między Regionami III w obszarze D gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą:
 - 1) mechanicznej (na silnik wszystkie podzespoły samochodu, obejmujące prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne) oraz zabudowę samochodu służącą do przewozu osób niepełnosprawnych na okres miesiące,
 - 2) na powłokę lakierniczą na okres miesięcy,
 - 3) w zakresie perforacji korozyjną nadwozia na okres miesiące.
2. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania **protokołu odbioru** przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega że Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania gwarancji o którym mowa w ust. 1 pkt 1) do przeprowadzania wszystkich przeglądów okresowych określonych przez producenta pojazdu w książce serwisowej, instrukcji obsługi czy też innych dokumentach gwarancyjnych dotyczących samochodu – w zależności od dokumentów które wystawia producent pojazdu. Przeglądy należy wykonywać w autoryzowanej stacji kontroli pojazdów oddalonej nie więcej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.
4. Na przedmiot umowy zostanie wystawiona karta pojazdu, książka gwarancyjna z datą rozpoczęcia gwarancji liczoną od daty podpisania protokołu odbioru.

5. Wykonawca udziela na przedmiot umowy rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, stwierdzone w toku czynności odbioru i powstałe w okresie rękojmi, przy czym Wykonawca w ramach rękojmi ma obowiązek usunąć również te wady, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania rękojmi, lecz które powstały w okresie obowiązywania rękojmi.
7. Rękojmia będzie realizowana na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, przy czym Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Wykonawca wraz z dokumentami określonymi w § 4 dostarczy wykaz autoryzowanych serwisów świadczących usługi napraw gwarancyjnych i niegwarancyjnych na terenie całego kraju.
10. Wszelkie koszty z tytułu uprawnień gwarancyjnych ponosi Wykonawca, w tym koszty dostarczenia samochodu do serwisu i jego zwrot Zamawiającemu.
11. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy w terminie 14 dni, liczonych od dnia zgłoszenia.
12. W sytuacji gdy naprawa samochodu będzie trwała dłużej niż 14 dni, okres gwarancji będzie odpowiednio wydłużony o czas trwania naprawy.
13. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji będzie każdorazowo potwierdzone protokołem naprawy. Protokół musi zawierać co najmniej określenie wykonanych czynności, uszkodzonych elementów, precyzyjne określenie wymienionych elementów.
14. W przypadku dwukrotnego wystąpienia w okresie gwarancji, tej samej usterki/wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwej części lub wymiany tworzącego całość zespołu części na nowe, wolne od wad, w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia, dokonanej przez Zamawiającego.
15. W przypadku gdy wady pojazdu uniemożliwiają jego prawidłową eksploatację, Zamawiający po trzech naprawach ma prawo odstąpić od umowy lub żądać wymiany pojazdu na wolny od wad.
16. Zgłoszenia usterki/wady w okresie gwarancyjnym Zamawiający dokona w formie pisemnej lub elektronicznie (e-mail).
17. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji przechodzą na innego posiadacza/właściciela pojazdu bez konieczności potwierdzenia tego w osobnym dokumencie.
18. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

§ 8.

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu zamówienia - niedostarczenie samochodu w terminie określonym w § 3 ust. 1, w wysokości: 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wydaniu samochodu, liczony od następnego dnia przypadającego po dniu w którym zgodnie z umową miało nastąpić wydanie samochodu,
 - 2) za zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie wad bądź braków,
 - 3) za zwłokę w wykonywaniu zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym zobowiązanie miało zostać wykonane,

2. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 1), należy Zamawiającemu także w sytuacji, gdy Zamawiający odmówił przyjęcia samochodu z przyczyn związanych z posiadaniem przez samochód wad, usterek lub braków które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia, niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy, Specyfikacją Warunków Zamówienia lub Ofertą Wykonawcy lub gdy brak jest któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 5 umowy, co potwierdzone będzie podpisaniem protokołu o którym mowa w § 4 ust. 8.
3. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia Wykonawcy kwoty powstałej z tytułu kary, o której mowa w ust. 1 pkt 1).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
6. Kary umowne podlegają łączeniu.
7. Strony określają łączną maksymalną wysokość kar umownych, których dochodzić mogą strony nie większą niż 15% wartości umowy.
8. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu wykonania niniejszej umowy z zastrzeżeniem zakazu potrącania kar umownych zastrzeżonych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z wynagrodzenia wykonawcy - w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19, i przez 30 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
9. Wykonawca ma prawo do naliczenia kary umownej Zamawiającemu za nieterminową realizację płatności w wysokości odsetek ustawowych.

§ 9.

Umowne prawo odstąpienia od umowy.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego,
 - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) w przypadkach określonych w § 4 ust. 9 oraz § 7 ust. 15,
 - 5) gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 10 dni kalendarzowych od upływu terminu określonego w § 3 ust.1.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności. Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. Bezskuteczny upływ powyższego terminu uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

§ 10.

Zmiana Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych, a także w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany dotyczące terminu realizacji zamówienia:**

- a) jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy uniemożliwiające dotrzymanie terminu realizacji wskazanego w umowie, za które nie odpowiada Wykonawca. W takim przypadku termin realizacji umowy może zostać wydłużony o czas niezbędny do wyjaśnienia okoliczności natury obiektywnej,
- b) w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji zamówienia (np. stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej). W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego,
- c) w sytuacji zaistnienia wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem pandemii, w tym COVID-19 lub wprowadzenia w Polsce stanu o charakterze nadzwyczajnym, na należyte wykonanie niniejszej umowy, pod warunkiem potwierdzenia wystąpienia tego wpływu przez Wykonawcę stosownymi oświadczeniami lub dokumentami.
- d) W przypadku, gdy zmiany określone w pkt a) i c), inicjuje Wykonawca, jest on zobowiązany udowodnić tzn. udokumentować w formie pisemnej Zamawiającemu uzasadnienie proponowanej zmiany.

2) pozostałe zmiany:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana danych teled adresowych, itp.),
 - b) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest:
 - 1) inicjowanie zmian przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) forma pisemna pod rygorem nieważności.
 3. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane, jako zmiany umowy wywołane przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tych zmian, niepowodujące zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, które nie prowadzą również do zachwiania pozycji konkurencyjnej Wykonawcy w stosunku do innych Wykonawców biorących udział w postępowaniu, jak też nie prowadzą do zmiany kręgu Wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia lub zainteresowanych udziałem w postępowaniu.
 4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 nie wymagają sporządzania aneksu do umowy.
 5. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, oraz Kodeks Cywilny, o ile przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, dwa Zamawiający.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki
 - 1) Oferta Wykonawcy-Załącznik nr 1,
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

„Dostawa nowego samochodu 9-cio osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku”